



**ROMÂNIA**  
**COMUNA CURCANI**  
**JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**  
*COMPARTIMENT URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI*

Comuna Curcani, județul Călărași; cod fiscal: 3796926; str. Penes Curcanul; nr. 45; cod poștal: 917040; Tel./Fax: 0242/526153/0242526070, [www.primariacurcani.ro](http://www.primariacurcani.ro); e-mail: primariacurcani@gmail.com

**Nr.3143 din 06.10.2017**

## CERTIFICAT DE URBANISM

**Nr. 15 din 06.10.2017**

**În scopul: Dezmembrare suprafata de teren aferenta Caminului Cultural Curcani**

Urmare cererii adresate de<sup>(1)</sup> Consiliul Local Curcani  
cu domiciliul/sediul <sup>(2)</sup> în județul CALARASI municipiul/orașul/comuna CURCANI  
sector \_\_\_\_\_, cod poștal 917040 strada PENES CURCANUL, nr. 45 bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
telefon/fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ înregistrată la nr. 2998 din 26.09.2017

pentru imobilul - teren și/sau construcții - situat în județul CĂLĂRAȘI  
municipiul/orașul/comuna CURCANI cod poștal 917040 strada Penes Curcanul nr. 43  
bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_  
sau identificat prin <sup>3</sup> plan de situație și plan de încadrare în teritoriu

În temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr. 269 din 2006, faza PUG/PUZ/PUD, aprobată cu Hotărârea Consiliului Local al comunei CURCANI nr. 13 din 27.03.2007

In conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### SE CERTIFICĂ:

#### **1.REGIMUL JURIDIC**

Terenul este situat în intravilanul comunei Curcani, conform PUG definitiv al comunei Curcani, și aparține Consiliului Local Curcani, conform Anexei nr. 14-Inventarul domeniului public al comunei Curcani din HGR nr.1349/2002.

#### **2.REGIMUL ECONOMIC**

Terenul este situat în intravilanul comunei Curcani conform PUG definitiv al comunei Curcani, avizat de Comisia Tehnică de urbanism și Amenajarea Teritoriului cu Aviz Unic nr. 109/2006 și aprobat prin HCL nr. 13 din 27.03.2007 și are o suprafață totală de 3372,00 mp.

REGLEMENTĂRI FISCALE : H.C.L. nr. 69 din 28.11.2016, privind aprobarea unor taxe din competența Consiliului Local Curcani.

(1) Numele și prenumele solicitantului

(2) Adresa solicitantului

(3) Date de identificare a imobilului - teren și/sau construcții – conform cererii pentru emiterea Certificatului de urbanism

### 3. REGIMUL TEHNIC

Terenul se află în zona de referință UTR 1, conform Regulamentului Local de Urbanism al comunei Curcani.

1. Funcțiunea dominantă: locuințe și funcțiuni complementare

- instituții și servicii;
- unități de învățământ;
- căi de comunicație rutieră;

2. Permisuni:

- se pot autoriza construcții de locuințe și amenajări în zonele cu gospodării individuale, cu regim de înălțime de P, P+1 niveluri și cu regim de aliniere impus de cel existent;

- se permite de asemenea construirea de spații comerciale, prestări servicii și alte activități nepoluante;

- se pot autoriza de asemeni lucrări de reparații, modificări, extinderi ale construcțiilor existente în limitele prevăzute de indicatorii maximi admisibili.

3. Restricții:

- nu se vor autoriza construirea de unități economice poluante;

- se vor putea autoriza construcții cu caracter productiv, comercial sau altă natură după elaborarea și avizarea unui P.U.Z. sau P.U.D.;

4. Indici de control:

- Lme - P.O.T. = 18%, C.U.T. = 0,36-0,4 la Adc/mpteren

Prezentul Certificat de Urbanism poate fi utilizat în scopul declarat pentru : **Dezmembrare suprafeței de teren aferente Căminul Cultural Curcani.**

### **CERTIFICATUL DE URBANISM NU ȚINE LOC DE AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE ȘI NU CONFERĂ DREPTUL DE A EXECUTA LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII**

#### 4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

**În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții – de construire/de desființare – solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:**

**Agentia pentru Protecția Mediului, Călărași, șos. Chiciu, nr. 2, tel/fax: 0242/311926**

**(autoritatea competentă pentru protecția mediului, adresa)**

**(Denumirea și adresa acestora se personalizează prin grija autorității administrației publice emitente)**

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

**După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată. În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului.**

**În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.**

**În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.**

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

a) certificatul de urbanism (copie);

b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);

c) documentația tehnică – D.T., după caz (2 exemplare originale):

D.T.A.C.  D.T.O.E.  D.T.A.D.  P.U.Z.  
P.U.D.

d) avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

alimentare cu apă  gaze naturale Alte avize/acorduri:  
 canalizare  telefonizare  .....  
 alimentare cu energie electrică  salubritate   
.....  
 alimentare cu energie termică  transport urban  .....

d.2) avize și acorduri privind:

I.S.U. – prevenirea incendiilor  protecția civilă  sănătatea populației

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie):

Aviz ISC  Aviz Drumurile Naționale

d.4) studii de specialitate (1 exemplar original):

Expertiza tehnică  Verificatori atestați  Plan de situație vizat de OCPI  
 Studiu geotehnic  Acordul vecinilor  Certificat de performanța energetică

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);

f) dovada înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar original).

g) documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

.....

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de 24 luni de la data emiterii.

PRIMAR,  
**GAZU AURICA**

SECRETAR,  
**DAYAN ILEANA**  
  
INSPECTOR URBANISM,  
**Ing. MICA SORIN DANIEL**

Achitat taxa de - lei, conform chitanței de plată nr. - din -

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de 06.10.2017

In conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**SE PRELUNGEȘTE VALABILITATEA  
CERTIFICATULUI DE URBANISM**

de la data de ..... până la data de .....

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

**PRIMAR,**

**SECRETAR,**

L.S.

**ARHITECT ȘEF,**

Data prelungirii valabilității: .....

Achitat taxa de: .....lei, conform chitanței nr. .... din .....

Transmis solicitantului la data de ..... direct / prin poștă

<sup>x)</sup> Se completează după caz:

- Consiliul Județean;
- Primăria Municipiului București;
- Primăria Sectorului ....al Municipiului București;
- Primăria Municipiului .....
- Primăria orașului.....;
- Primăria comunei.....;

<sup>xx)</sup> Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

- <sup>xxx)</sup> Se completează după caz: - președintele Consiliului Județean
- primarul general al municipiului București
  - primarul sectorului ....al municipiului București
  - primar

<sup>xxxx)</sup> Se va semna, după caz, de către arhitectul – șef sau „pentru arhitectul șef” de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului precizându-se funcția și titlul profesional.